



연 세 대 학 교

국 제 처

수신자 수신자 참조

(경유)

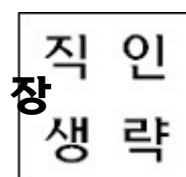
제 목 2026학년도 겨울방학 미주개발은행 해외 인턴십 프로그램 홍보 요청

1. 항상 국제 업무에 도움 주심에 감사드립니다.
2. 국제처 국제팀에서는 2026학년도 겨울방학 미주개발은행(Inter-American Development Bank) 해외 인턴십 프로그램을 아래와 같이 운영할 예정입니다. 관련 학과 학생들이 많이 지원할 수 있도록 홍보 부탁드립니다.
 - 가. 파견 기관: 미주개발은행 (세계 최대 규모의 다자간 지역개발 금융기구)
 - 나. 근무 지역: 미국 워싱턴 D.C. 미주개발은행 본사
 - 다. 지원 기간: 2026년 9월 1일(화)~13일(일)
 - 라. 선발 인원: 총 2명 (직무별 1명)
 - 마. 파견 기간: 2027년 1월 4일(월)~2월 26일(금)
 - 바. 모집 직무:
 - 1) Emerging Technologies Intern
 - 2) Investment Risk Management Intern
 - 사. 지원 자격:
 - 1) 미주개발은행 직무기술서와 부합하는 전공에 재학 중인 자
 - 2) 신촌 및 송도캠퍼스 소속 재학생 중 4학기 이상 이수 학부생
※ 2026 2학기에 마지막 학기 재학생은 초과학기 서약서 제출 필수
 - 3) GPA: 4.3 만점에 3.0 이상
 - 4) 어학 성적: TOEFL iBT 80점 이상
 - 아. 장학금:
 - 1) 지원 금액: US\$7,000
 - 2) 대상자: 프로그램을 수료하고 아래 서류를 모두 제출한 참가자
 - 활동 보고서
 - 5분 내외 후기 영상
 - 만족도조사
3. 관련 세부 내용은 국제처 홈페이지에서 확인 가능합니다. ([링크](#))
※연세포탈 아이디 및 비밀번호 입력 후 접속 가능
4. 문의처: 국제처 국제팀
가. 유선: 02-2123-4703

나. 이메일: studyabroad@yonsei.ac.kr

- 붙임 1. 2026 겨울방학 미주개발은행 인턴십 포스터 1부.
2. 2026 겨울방학 미주개발은행 인턴십 공고문 1부.
3. 인턴십 직무기술서 2부.
4. 인턴십 지원서 및 서약서 양식 1부.
5. 초과학기 등록 서약서 양식 1부. 끝.

국 제 처



수신자 문과대학장(행정팀장), 상경대학장(행정팀장), 경영대학장(행정1팀장), 이과대학장(행정팀장), 공과대학장(행정1팀장), 공과대학장(행정2팀장), 생명시스템대학장(행정팀장), 인공지능융합대학장(행정팀장), 사회과학대학장(행정팀장), 언더우드국제대학장(행정팀장), 글로벌인재대학장(행정팀장)

09/01

직원 원지선

국제팀장 오길은

부처장 정선재

국제처장 김용찬

협조자

시행 국제팀-2018 (2026.9.1.)

접수

우 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50

/ <https://www.yonsei.ac.kr>

전화 02)2123-3982 전송

/ JISWON@YONSEI.AC.KR

/ 공개